|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | | | | |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | | |  |
|  | Муниципальное унитарное предприятие «Водоканал» г. Иркутска | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  | | | | |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | | |  |
|  | **Договор № [ДоговорНомер]**  на холодное водоснабжение через водопровод, действующий в летний период | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  | |  | |  | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | | | | | |  |  |
|  | Дата заключения Договора  [ДоговорДата] | |  | | Место заключения: г. Иркутск | | | | | | | | | | | | | | | | | ЮЛ | | | | | |  | |
|  | 1. Ресурсоснабжающая организация | |  | | [ОрганизацияНаименование], юридический адрес: [ОрганизацияЮридическийАдрес]  Руководитель: [ОрганизацияРуководительДолжность] [ОрганизацияРуководительФИО]  Грузоотправитель: [ОрганизацияПлатежныеРеквизиты],  тел: [ОрганизацияТелефоны],  Адрес сайта в сети Интернет – [www.irkvkx.ru](http://www.irkvkx.ru);  Электронный адрес: [secretar@irkvkx.ru](mailto:secretar@irkvkx.ru). | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | 2. Абонент | |  | | Абонент: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_К/С\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Фактический адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Почтовый адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Контактные телефоны: +7 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Электронная почта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес сайта в сети Интернет:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | 3. Допустимые сокращения по тексту Договора | |  | | Правила - Правила холодного водоснабжения и водоотведения, утверждённые постановлением Правительства РФ от 29.07.2013 г. № 644.  Холодная вода – вода для полива прилегающих территорий частных домовладений (дачных, садовых, огородных участков) и иных хозяйственно-бытовых нужд, не предназначенная для питья и приготовления пищи (далее – вода).  ОПУ - Общий прибор учёта воды установленный на границе эксплуатационной ответственности между РСО и Абонента.  Абонент – юридическое лицо, действующее от своего имени и в своих интересах.  РСО - Ресурсоснабжающая организация.  Летний водопровод – устройство (сооружение), предназначенное для подачи холодной воды в целях полива гражданами прилегающих территорий частных домовладений (дачных, садовых, огородных участков) и иных хозяйственно-бытовых нужд исключительно в летний период.  Летний период – период с даты технического подключения Летнего водопровода по 30 сентября календарного года. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | 4. Предмер договора (вид коммунальных услуг) | |  | | Отпуск воды Абоненту из водопровода РСО в летний период. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | 5. Граница ответственности за режим и качество предоставления коммунальных услуг | |  | | Граница раздела эксплуатационной ответственности по водопроводным сетям Абонента и РСО устанавливается на наружной стенке колодца (камеры), к которому присоединён Летний водопровод.  Акт № \_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | 6. Порядок определения объёма (количества) потреблённой холодной воды | |  | | Для учёта объёмов поданной Абоненту холодной воды используется ОПУ, соответствующий требованиям законодательства Российской Федерации об обеспечении единства измерений.  1) При наличии ОПУ Абонент ежемесячно снимает его показания и передает полученные показания РСО не позднее 25 числа текущего месяца через личный кабинет на сайте РСО, либо предоставляет справку о фактических объёмах водопотребления в соответствии с показаниями средств измерений, по форме, указанной в Приложении № 2 к настоящему договору (далее-Справка).  2) Объём воды определяется по показаниям ОПУ (при наличии) или по нормативу потребления в случаях: отсутствия ОПУ, выхода ОПУ из строя (неисправности), в т.ч. неотображения ОПУ результатов измерений, нарушения контрольных пломб и (или)знаков поверки, механического повреждения ОПУ, превышение допустимой погрешности показаний ОПУ, истечение межповерочного интервала поверки ОПУ. При наступлении вышеуказанных событий объём потреблённой воды определяется исходя из технической нагрузки, согласно Приложению № 1 настоящего договора. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | 7. Порядок и условия приёма показаний ОПУ, проведение проверок ОПУ | |  | | Проведение проверок ОПУ и приём показаний ОПУ производятся в период подключения водопровода с составлением акта допуска в эксплуатацию ОПУ и в период отключения водопровода с составлением акта о снятии контрольных показаний ОПУ. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | 8.Адрес и способ доставки Абоненту платёжных документов | |  | | Платёжные документы для оплаты по Договору за фактически потреблённую воду направляются Абоненту не позднее 5-го числа месяца, следующего за расчётным месяцем одним из следующих способов (отметить нужное):  на почтовый адрес Абонента (п. 2 Договора);  по адресу электронной почты (без направления бумажной квитанции),  также Абонент вправе получать платёжные документы в Информационном центре МУП «Водоканал» г. Иркутска по адресу: ул. Станиславского, 2/1.  Если способ доставки не указан Сторонами в настоящем Договоре, то доставка документов, включая платёжные, осуществляется по электронному адресу, указанному в п. 2 Договора.  Платёжные документы и любые юридически значимые сообщения, направленные по электронной почте, либо с использованием личного кабинета Абонента на сайте РСО считаются надлежащим образом доставленными на следующий календарный день после:  - отправления на электронный адрес, предоставленный Абонентом;  - размещения в личном кабинете Абонента на официальном сайте РСО в сети Интернет. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | 9. Порядок определения размера платы за холодную воду, срок и форма внесения платы | |  | | Оплата по настоящему Договору осуществляется Абонентом по тарифам на водоснабжение, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственном регулировании цен (тарифов) в соответствии с п. 10 настоящего Договора.    Абонент оплачивает полученную холодную воду в расчётном периоде (месяце) в следующие сроки:  1) 50 процентов стоимости объёма потреблённой воды абонентом за предыдущий месяц вносится до 18-го числа текущего месяца, за который осуществляется оплата на основании счёта, выставляемого РСО, который направляются по электронной почте, указанной в п.2 настоящего договора, Абоненту до 10 числа текущего месяца  2) Оплата за фактически полученную холодную воду в истекшем месяце с учётом средств, внесённых Абонентом ранее в качестве оплаты за холодную воду в расчётном периоде, осуществляется до 10-го числа месяца, следующего за месяцем, за который осуществляется оплата, на основании счёта, выставляемого к оплате РСО не позднее 5-го числа месяца, следующего за расчётным месяцем.  Одновременно с выставлением счёта предоставляется счёт-фактура, акт выполненных работ (услуг).  В случае, если объём фактического потребления окажется меньше объёма воды, за который Абонентом была произведена оплата, излишне уплаченная сумма засчитывается в счёт последующего платежа за следующий месяц.  Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчётный счёт РСО.  ***Окончательный расчёт за фактически потреблённую воду производится после закрытия сезона пользования Летним водопроводом до 10.11.2022 г.***  Дата и способы предоставления платёжных документов определяется в соответствии с п. 8 Договора.  Отсутствие платёжных документов, выставленных РСО, не ограничивает Абонента самостоятельно производить оплату использованной воды через Летний водопровод в установленные настоящим Договором сроки.  Сверка взаимных расчётов по настоящему Договору проводится между РСО и Абонентом не реже, чем 1 раз в год либо по инициативе одной из сторон путём составления и подписания сторонами соответствующего Акта сверки взаимных расчётов. Сторона, инициирующая проведение сверки расчётов по Договору составляет и направляет в адрес другой стороны акт сверки расчётов в двух экземплярах любым доступным способом (почтовое отправление, телеграмма, факсограмма, телефонограмма, информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»), позволяющим подтвердить получение такого уведомления адресатом. В таком случае срок на подписание акта сверки расчётов устанавливается в течение 3 (трех) дней с даты его получения. В случае неполучения ответа в течение более 10 (десяти) дней после направления стороне акта сверки взаимных расчётов, акт считается признанным (согласованным) обеими сторонами. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | 10. Тарифы и нормативы на момент заключения Договора, порядок извещения Абонента об изменении тарифов, нормативов, размера платы | |  | | Тарифы на холодную воду установлены постановлением администрации города Иркутска от 13.12.2021 № 031-06-919/21 Изменения тарифов, нормативов, размера платы, произведенного на основании измененных тарифов и (или) нормативов, в период действия Договора не требуют дополнительного согласования с Абонентом и применяются с даты их утверждения, о чем сообщается на информационных стендах РСО, в средствах массовой информации, в счёте на оплату c указанием размера платы. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| 11. Размер платы за подключение Летнего водопровода, рублей: | | | **3304,00 руб.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| 12. Аванс за пользование Летним водопроводом, рублей: | | | 1) Оплата за подключение/отключение Летнего водопровода.  2) Аванс за пользование Летним водопроводом в размере 20 000,00 руб., либо 50% от стоимости фактического пользования водоснабжением через Летний водопровод предыдущего сезона.  **Оплата вносится Абонентом перед подачей заявления на заключение Договора**. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 13. Основания и порядок ограничения или приостановления водоснабжения, требования к качеству воды | | |  | | Ограничение или приостановление водоснабжения осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством РФ и Правилами. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | 14. Требования к качеству воды | | |  | | Водоснабжение через Летний водопровод на границе ответственности начинается с даты его фактического подключения и заканчивается 30 сентября календарного года. Состав и свойства воды соответствуют требованиям законодательства РФ о техническом регулировании. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | 15. Требования к гарантированному напору в точке подключения | | |  | | Минимальный гарантированный напор воды в точке подключения летнего водопровода составляет 0,1 Мпа. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | 16. Обязанности РСО | | |  | | 1. Предоставлять Абоненту коммунальные услуги в необходимых объёмах и надлежащего качества до границы ответственности.  2. Принимать показания ОПУ и использовать их при расчёте размера платы за коммунальные услуги за тот расчётный период, за который были сняты показания.  3. Производить расчёт размера платы и перерасчёт размера платы за коммунальные услуги в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.  4. Проводить проверки состояния и достоверности показаний ОПУ.  5. Информировать Абонента о начале планового перерыва водоснабжения для проведения плановых работ в централизованных системах инженерно-технического обеспечения путём размещения объявления в общедоступных местах и средствах массовой информации, на сайте МУП «Водоканал» г. Иркутска www.irkvkx.ru.  6. Нести иные обязанности, предусмотренные Правилами. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | 17. Права РСО | | |  | | 1. Требовать внесения платы за потреблённую воду.  2. Осуществлять контроль за правильностью учёта объёмов водопотребления.  3. В случае неявки Абонента для снятия контрольных показаний в соответствии с п.7 Договора РСО имеет право составлять соответствующий акт без участия Абонента и принять конечные показания ОПУ к окончательному расчёту.  4. Приостанавливать и ограничивать Абоненту в порядке, установленном законом, подачу воды. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | 18. Ответственность РСО | | |  | | РСО не несет ответственности за прекращение подачи воды перед Абонентом в случае возникновения аварийных ситуаций в границах ответственности Абонента. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | 19. Обязанности Абонента | | |  | | 1. Оплачивать коммунальные услуги по настоящему Договору.  2. Содержать водопроводные сети в надлежащем техническом состоянии.  3. В период отключения Летнего водопровода обеспечить своё личное присутствие совместно с представителями РСО в месте нахождения ОПУ для снятия контрольных показаний ОПУ с составлением соответствующего акта в целях определения объёма потреблённой воды.  4. Не нарушать самовольно пломбы на ОПУ и в местах их подключения (крепления). Самостоятельно не демонтировать ОПУ и не осуществлять несанкционированное вмешательство в работу ОПУ.  5. Не осуществлять несанкционированное подключение оборудования Абонента к централизованным сетям инженерно-технического обеспечения напрямую или в обход ОПУ, не вносить изменения в инженерные сети.  6. Не осуществлять несанкционированное подключение к централизованным сетям водоснабжения.  7. Не подключать субабонентов к собственным сетям летнего водопровода без согласования с РСО.  8. Эксплуатировать водопровод только в летний период, установленный договором.  9. Самостоятельно контролировать техническое состояние своих сетей летнего водопровода в пределах границ эксплуатированной ответственности и устранять неисправности на них.  10. В случае изменения почтового адреса, должностных лиц ответственных за выполнение условий настоящего договора, наименования организации, банковских реквизитов Абонента, он обязан незамедлительно, письменно, в течение 5 (пяти) дней проинформировать об этом РСО. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | 20. Права Абонента | | |  | | 1. Получать от РСО сведения о правильности исчисления предъявленного Абоненту к оплате размера платы за воду, а также о наличии (отсутствии) задолженности или переплаты Абонента за потреблённую воду.  2. Требовать изменения размера платы в случаях, установленных Правилами.  3. Осуществлять иные права, предусмотренные жилищным законодательством РФ. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | 21. Ответственность Абонента | | |  | | 1. Абонент несет ответственность за вред, причинённый РСО или третьим лицам, а также иную ответственность за ненадлежащую эксплуатацию водопроводных сетей.  2. В случае нарушения либо ненадлежащего исполнения Абонентом обязательств по оплате настоящего договора, РСО вправе потребовать от Абонента уплаты пени в размере одной сто тридцатой ключевой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день фактической оплаты, от не выплаченной в срок суммы, за каждый день просрочки, начиная со следующего дня после дня наступления установленного срока оплаты по день фактической оплаты. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | 22. Основания и порядок изменения и расторжения Договора | | |  | | Изменение Договора возможно по взаимному соглашению Сторон в порядке, установленном действующим законодательством РФ. Абонент вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке, письменно уведомив об этом РСО в срок не менее, чем за 10 дней до планируемой даты расторжения Договора, и предварительно оплатив объёмы потреблённого ресурса до даты расторжения договора. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | 23. Срок действия Договора | | |  | | С даты технического подключения Летнего водопровода до окончания летнего периода, но в любом случае до полного выполнения Сторонами своих обязательств по Договору. Каждый последующий календарный год настоящий договор требует перезаключения, при условии наличия у Абонента потребности в такой услуге. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | 24. Справочная информация | | |  | | 1.Контроль за соблюдением РСО прав Абонентов осуществляется Службой государственного жилищного надзора Иркутской области (через свои территориальные органы и подразделения)  Адрес: г. Иркутск, ул. Поленова, 18А/1, 664007. Телефон +7(3952)703-350.  2. Номера телефонов РСО:  Информационный центр: (3952) 21-46-46. Диспетчерская служба: 22-82-70, 22-82-71 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | 25. Приложение № 1 | | |  | | Информация для заключения Договора на Летний водопровод, на \_\_\_\_\_\_\_ листах. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | 26. Приложение № 2 | | |  | | Справка о фактических объёмах водопотребления холодной воды | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | 27. Приложение № 3 | | |  | | Акт разграничения эксплуатационной ответственности Сторон № \_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПОДПИСИ СТОРОН** | | |
| РСО: [ОрганизацияНаименование] в лице [ОрганизацияПодписантДолжность] [ОрганизацияПодписантФИО], действующего на основании [ОрганизацияПодписантДоверенность] |  |  |
|  | / [ОрганизацияПодписантФИОИнициалы] / |
| (подпись) |  |
| Абонент: [КонтрагентРуководительФИО] [КонтрагентУдостоверениеЛичности] |  |  |
|  | / [КонтрагентРуководительФИОИнициалы] / |
| (подпись) |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Приложение №1**  к договору  на холодное водоснабжение через водопровод, действующий в летний период  № [ДоговорНомер] от [ДоговорДата] | | | | |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
| **Технический объём (лимит) отпускаемой Абоненту холодной вод** | | | | | |
|  |  |  | |  |  |
| **Наименование** | **Адрес домовладения  (точка подключения)** | **Холодная вода** | | **Дата включения в договор** | |
| **м3/летний период** | **м3/мес.** |
|
| Садоводство |  |  |  |  | |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
| **ПОДПИСИ СТОРОН** | | | | | |
| РСО: [ОрганизацияНаименование] в лице [ОрганизацияПодписантДолжность] [ОрганизацияПодписантФИО], действующего на основании [ОрганизацияПодписантДоверенность] | |  | | | |
|  | | | |
| (подпись) | | | |
| Потребитель: [КонтрагентРуководительФИО] [КонтрагентУдостоверениеЛичности] | |  | | | |
|  | | | |
| (подпись) | | | |
|  | |  | | | |

Приложение № 2

на холодное водоснабжение через водопровод, действующий в летний период

№ [ДоговорНомер] от [ДоговорДата]

ФОРМА

**Справка**

**о фактических объёмах водопотребления холодной воды \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_года**

Договор № (лицевого счёта) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование абонента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон абонента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Период расчёта с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование объекта | Адрес объекта | Марка водомера | | Заводской номер | | | Кол-во знаков | Показания | | |  | Расход холодной воды,  м³ | | | |
| Настоящие показания прибора учёта ХВ | Предыдущие показания прибора учёта ХВ | | Дата предыдущих показаний |
|  |  |  |  | |  | | |  |  |  | |  |  | | | |
|  |  |  |  | |  | | |  |  |  | |  |  | | | |
|  |  |  |  | |  | | |  |  |  | |  |  | | | |
|  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | | | |  |  | |  |  |  |
| **Итого** | | | | | | | | | | | | |  |  | | |

**Ф О Р М А А**

Дата подачи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Абонент: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. подпись Ф.И.О., должность

Принял представитель МУП «Водоканал» г. Иркутска \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. подпись Ф.И.О., должность

**СОГЛАСОВАНО:**

|  |  |
| --- | --- |
| РСО: | Абонент: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |